

รายงานการประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลบางไทร

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวเมทินี เพชรจุ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางไทร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพุทธิมน จงไกรจักร	หัวหน้ากลุ่มงานองค์กรแพทย์	กรรมการ
๓. นางอุมาภรณ์ กำลังดี	หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล	กรรมการ
๔. นายชจร ทองเสน	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	กรรมการ
๕. นางสาวเรวดี ภิรมย์	หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม	กรรมการ
๖. นางปาลิตา เลิศรัตนติกรกุล	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายอุกฤษ ศรีสรฉัตร	หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม	ติตราชการ
-----------------------	-------------------------	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
ประธาน แจ้งการดำเนินงาน ITA ของโรงพยาบาลบางไทร ประจำปี ๒๕๖๒
ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ไม่มี

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
- ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ
- ไม่มี

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา
ประธาน มอบให้คุณปาลิตา หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป แจ้งความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจ
เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการในสังกัดโรงพยาบาลบางไทร
คุณปาลิตา ตามที่รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment-ITA) และตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ : การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ซึ่งประกอบด้วย ๓ EB ดังนี้
๑. EB ๒๐ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
๒. EB ๒๑ หน่วยงานมีการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โดยกำหนด
มาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
๓. EB ๒๒ หน่วยงานมีการประชุม หรืออบรม/สัมมนา หรือแลกเปลี่ยนความรู้ภายใน
หน่วยงานในการให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จัดพอเพียงต้านทุจริต แก่
เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

กลุ่มงานบริหารได้จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จัดพอเพียงต้านทุจริต พร้อม
เอกสารการนำเสนอ Power Point ซึ่งได้เผยแพร่ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัด
โรงพยาบาลบางไทร ทางช่องทางไลน์โรงพยาบาลบางไทร / ดิจบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ
โรงพยาบาลบางไทร และจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่อีกครั้งหนึ่ง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา แจ้งให้ทุกโรงพยาบาลชุมชน กำหนดความเสี่ยงที่
เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ใน ๔ ประเด็นหลัก ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้รถยนต์
ราชการ และการเบิกค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ การจัดทำโครงการ
ประชุมอบรม/สัมมนา เนื่องจากทั้ง ๔ ประเด็นดังกล่าว ก่อให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับ
ผลประโยชน์ทับซ้อนมากที่สุดสาเหตุเกิดจากเจ้าหน้าที่ไม่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการป้องกัน
ผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น

๑. การจัดซื้อจัดจ้าง ที่ผ่านมา มีการตรวจสอบว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับคู่ค้า
หรือได้รับผลตอบแทนเป็นสินน้ำใจจากผู้ขาย แต่ไม่ได้ครอบคลุมทุกกรณี
๒. การนำรถยนต์ราชการไปใช้ในภารกิจส่วนตัว เช่น ไปร่วมงานศพเจ้าหน้าที่, หรือเมื่อขอรถ
ไปราชการแล้วขอไปทำกิจกรรมส่วนตัวอีกหน่อย(เส้นทางเดียวกัน)
๓. การเบิกค่าตอบแทนนอกเวลาราชการโดยไม่ปฏิบัติตามระเบียบ เช่น ในเวลาปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการ เจ้าหน้าที่บางจุดไม่ได้อยู่ประจำจุดตลอดเวลาตามที่ขอเบิกค่าตอบแทน
๔. โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา เช่น การจัดอบรมสัมมนามีผู้เข้ารับการ
อบรมไม่ครบจำนวนที่ได้แจ้งไว้ และเราได้จัดเอกสาร, อุปกรณ์, อาหารกลางวันและอาหาร
ว่างไว้แล้วนั้น จำเป็นต้องเบิกจ่ายตามจำนวนที่สั่งไว้แล้ว และอาหารส่วนนั้นจะนำไปไหน

มติที่ประชุม เห็นควรจัดทำ แนวทางแก้ไขป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๑) ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะ
ประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานจะต้องไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมหรือผลประโยชน์ใด ๆ กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๔. บุคลากรในหน่วยงานจะต้องไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ทั้งโดยตรงและโดยทางอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๕. บุคลากรของหน่วยงานจะต้องปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีเป็นธรรม
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานต้องดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของทางราชการโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก และคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผล
๘. ผู้บังคับบัญชาพึงควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตนตามแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

๒) ด้านการใช้รถราชการ

๑. รถราชการให้ใช้เพื่อการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น
๒. การเก็บรักษารถราชการ ให้เก็บรักษาในสถานที่เก็บหรือบริเวณของส่วนราชการ การเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราวต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนราชการ
๓. ให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อย่างเคร่งครัด
๔. การดูแลรักษารถยนต์ของทางราชการ พนักงานขับรถยนต์ผู้มิหน้าที่ดูแลรักษารถ หรือผู้ที่ขอใช้รถยนต์ของทางราชการ ต้องร่วมกันดูแลรักษารถยนต์ให้เหมือนดูแลรถยนต์ตนเอง

๓) ด้านการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๑. การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และเพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญ
๒. ให้มีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยให้มีผู้รับรองการปฏิบัติงานหรือหัวหน้างาน/กลุ่มงาน
๓. การเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ อย่างเคร่งครัด หากพบว่ามีกรณีกระทำผิดต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

๔) ด้านการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา

๑. การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา จะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลบางไทร และบรรจุอยู่ในแผนปฏิบัติการของปีงบประมาณนั้น ๆ
 ๒. โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา จะต้องได้รับอนุมัติจาก นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา
 ๓. การเบิกค่าใช้จ่ายของโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา จะต้องเป็นไปตามระเบียบของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๒
 ๔. ผู้จัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา จะต้องจัดทำสรุปรายงานผลการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา พร้อมรูปถ่าย และรับรองตนเองว่าได้จัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา จริง ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- ที่ประชุม
- ๑) มอบหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป จัดประชุมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในเรื่องป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และชี้แจงแนวทางป้องกันความเสี่ยงในการปฏิบัติ หน้าที่ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
 - ๒) ให้จัดทำแผนปฏิบัติการโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ทุกปี
 - ๓) ให้แจ้งเวียนแนวทางป้องกันความเสี่ยงในการปฏิบัติ ให้ทุกฝ่าย/กลุ่มงาน รับทราบ และนำเสนอขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่อไป

กลุ่มงานบริหารทั่วไป รับทราบไปดำเนินการต่อไป

วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
- ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๓๐ น

จิตรายงานการประชุม

(นางปาลิตา เลิศรัตนตรกุล)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวเมทินี เพชรจู)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางไทร



คำสั่งโรงพยาบาลบางไทร

ที่ ๖๒/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เพื่อให้การดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงาน สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงานได้ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางไทร | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มองค์กรแพทย์ | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่วิเคราะห์ความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และจัดทำแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงพยาบาลบางไทร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

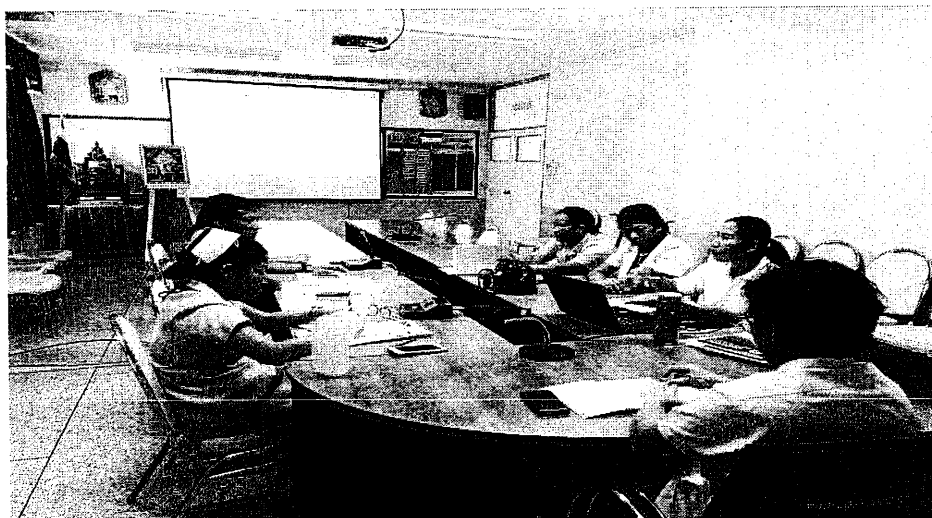
สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

อภย์ พรจ

(นางสาวเมทินี เพชรจู)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางไทร



ภาพการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

ในวันที่ 13 มีนาคม 2562

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลบางไทร